

**Рекомендуемая форма доверенности для сдачи и получения документов
в АО «ОЭК»**

(физическое лицо)

«___» _____ 20__г.
(дата выдачи доверенности)

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

Настоящей доверенностью, я _____
паспорт гражданина РФ _____ выдан _____
зарегистрированный по адресу: _____
уполномочиваю гражданина РФ _____
паспорт гражданина РФ (иной документ, удостоверяющий личность) _____
выдан _____
зарегистрированного по адресу: _____

совершать от моего имени следующие действия:

Представлять мои интересы в АО «Объединенная энергетическая компания»:

- подавать заявку в рамках технологического присоединения с приложением установленного пакета документов, *с правом ее подписи*;
- получать и сдавать договор об осуществлении технологического присоединения со всеми приложениями и дополнениями, счета на оплату, счет-фактуры;
- подавать уведомление на осмотр ЭПУ;
- получать и подписывать акт осмотра ЭПУ (перечень замечаний), акт о выполнении ТУ;
- получать акт об осуществлении технологического присоединения;
- сдавать и получать письма, запросы, предоставлять дополнительную документацию, необходимую для исполнения заявки (договора);
- подавать заявку об оказании на возмездной основе услуг в пользу заявителя осуществляющего технологическое присоединение (далее - оказание услуг ТП+)
- получать, подписывать и сдавать договоры оказания услуг ТП+ со всеми приложениями и дополнениями, счета на оплату, счета-фактуры;
- получать, подписывать и сдавать акты сдачи-приемки оказанных услуг к договорам оказания услуг ТП+;
- совершать иные действия, связанные с выполнением данного поручения:

без права подписи договоров, а также без права подписи дополнительных соглашений, актов;

с правом подписи договоров, с правом подписи дополнительных соглашений, актов.

Доверенность действительна до «___» _____ 20__г.

Подпись доверителя _____ / _____.
(подпись) (расшифровка подписи)

Контактный телефон (доверителя) _____

**Рекомендуемая форма доверенности для сдачи и получения документов
в АО «ОЭК» (юр/лицо)**

« ____ » _____ 20__ г.
(дата выдачи доверенности)

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

Настоящей доверенностью _____
(наименование организации)

в лице генерального директора (иное) _____,
действующего на основании Устава (иное) _____, уполномочивает гражданина РФ -

зарегистрированного по адресу: _____

паспорт гражданина РФ (иной документ, удостоверяющий личность) _____,

выдан _____,

совершать от имени _____
(наименование организации)

следующие действия:

представлять интересы общества в АО «Объединенная энергетическая компания» по вопросу
технологического присоединения объекта _____

расположенного по адресу _____,

в том числе:

- подавать заявку в рамках технологического присоединения с приложением установленного пакета документов, с правом ее подписи;
- получать и сдавать договор об осуществлении технологического присоединения со всеми приложениями и дополнениями, счета на оплату, счет-фактуры;
- подавать заявления на осмотр ЭПУ;
- получать и подписывать перечень выявленных замечаний, подлежащих устранению, акт о выполнении ТУ;
- получать акт об осуществлении технологического присоединения;
- сдавать и получать письма, запросы, предоставлять дополнительную документацию, необходимую для исполнения заявки;
- совершать иные действия, связанные с выполнением данного поручения:

без права подписи договора об осуществлении технологического присоединения, а также без права подписи дополнительных соглашений, акта об осуществлении технологического присоединения;

с правом подписи договора об осуществлении технологического присоединения, а также с правом подписи дополнительных соглашений, акта об осуществлении технологического присоединения.

Доверенность действительна до « ____ » _____ 20__ г.

Генеральный директор (иное) _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

ПРИМЕЧАНИЕ:

- настоящая доверенность составляется с оттиском печати на бланке организации за подписью руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с учредительными документами

- по бухгалтерским доверенностям на получение товарно-материальных ценностей документы не выдаются

**Рекомендуемая форма доверенности для сдачи и получения документов
в АО «ОЭК»**

(индивидуальный предприниматель)

«___» _____ 20__г.
(дата выдачи доверенности)

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

Настоящей доверенностью ИП _____
номер записи ЕГРИП _____

уполномочиваю гражданина РФ _____
паспорт гражданина РФ (иной документ, удостоверяющий личность) _____
выдан _____
зарегистрированного по адресу: _____

совершать от моего имени следующие действия:

Представлять мои интересы в АО «Объединенная энергетическая компания»:

- подавать заявку в рамках технологического присоединения с приложением установленного пакета документов, *с правом ее подписи*;
- получать и сдавать договор об осуществлении технологического присоединения со всеми приложениями и дополнениями, счета на оплату, счет-фактуры;
- подавать уведомление на осмотр ЭПУ;
- получать и подписывать акт осмотра ЭПУ (перечень замечаний), акт о выполнении ТУ;
- получать акт об осуществлении технологического присоединения;
- сдавать и получать письма, запросы, предоставлять дополнительную документацию, необходимую для исполнения заявки (договора);
- совершать иные действия, связанные с выполнением данного поручения:

без права подписи договора об осуществлении технологического присоединения, а также без права подписи дополнительных соглашений, акта об осуществлении технологического присоединения;

с правом подписи договора об осуществлении технологического присоединения, с правом подписи дополнительных соглашений, акта об осуществлении технологического присоединения.

Доверенность действительна до «___» _____ 20__г.

Подпись доверителя _____ / _____.
(подпись) (расшифровка подписи)

Контактный телефон (доверителя) _____